

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	HENDRYC OBED ACEVEDO CATALÁN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	235-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE (UNIDAD TÉCNICA REFUGIO DE VIDA SILVESTRE PUNTA DE MANABIQUE)

OBJETO DEL CONTRATO

a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.

b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.

c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

a) Apoyar a la Unidad Técnica del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, del -CONAP- Nororiente.

b) Apoyar con todas las instituciones estatales y no estatales que tengan competencia en realizar actividades dentro del -RVSPM-, sujeten sus políticas, estrategias y directrices aprobadas por el -CONAP- y realizar las disposiciones que este emita.

- c) Apoyar en la elaboración de informes y planificaciones de actividades semanales a la dirección regional de -CONAP- Nororiente u otros que sean requeridos.
- d) Apoyar en la revisión de los asuntos técnicos sometidos al referendo del despacho superior.
- e) Apoyar a desarrollar con el personal de la unidad técnica -RVSPM- un banco de datos y bibliografía impresa digital con información de antecedentes, estudios anteriores y presentes que fortalezca o incremente el registro de actividades y procesos en general del área protegida.
- f) Apoyar con el uso adecuado de equipo, programas de la unidad técnica -RVSPM-.
- g) Apoyar en la actualización y capacitación permanente del personal en materia de conservación, usos sostenibles y mejoramiento de los bienes y servicios naturales, así como ecosistemas marino costeros.
- h) Apoyar en la realización de reglamentos, manuales, programas que fortalezcan el buen funcionamiento de la unidad técnica del área protegida -RVSPM-.
- i) Apoyar en la actividad de elaborar manuales de la Unidad Técnica del área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.
- j) Apoyar en el conocimiento y gestión de solicitudes y correspondencia de la Secretaria Ejecutiva del -CONAP-.
- k) Apoyar en la revisión final de expedientes técnicos.
- l) Apoyar en el seguimiento de asuntos legales y administrativos encomendados por el titular de la Secretaria.

- m) Apoyar en la elaboración y presentación de denuncias por ilícitos ambientales dentro del área protegida.
- n) Apoyar en la elaboración de análisis y dictámenes de casos solicitados por la Dirección Regional Nororiente.
- ñ) Apoyar en la elaboración y presentación de informes y planificación de actividades semanales a la Dirección Regional.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en taller participativo para la Evaluación de Efectividad de Manejo del Área Protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique en cumplimiento al Sistema de Monitoreo del Manejo en Áreas Protegidas del SIGAP, Documento Técnico No. 82 (01-2010).
- b) Apoyé en reunión con personal del Proyecto Enlazando el Paisaje Centroamericano para la gira de campo al paisaje Golfo de Honduras, para la presentación de resultados y logros principales de la ejecución del proyecto en el Sistema Guatemalteco de áreas Protegidas en la región Nororiente, en cumplimiento a la instrucción girada por parte de la secretaria ejecutiva del CONAP mediante oficio SE 0687/2025/IAERC-sbha.
- c) Apoyé en reunión con personal técnico y guardarecurso para el proceso de elaboración de Plan Operativo Anual y Presupuesto 2026, correspondiente a la unidad técnica del Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique en cumplimiento a la circular UP-UDAF-001-2025 emitida por la Unidad de Planificación y la Unidad de Administración Financiera del CONAP Central.

- d) Apoyé en reunión de trabajo convocada por la Diputada Marleni Lineth Matías Santiago, presidenta de la Comisión de Seguridad Alimentaria para el análisis y discusión del Acuerdo Ministerial 85-2020 del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación, que acuerda veda espacial para proteger la biodiversidad del polígono que conforma el sistema de arrecifes Corona Caimán, en el caribe de Guatemala.
- e) Apoyé en reunión ordinaria de la Mesa técnica para la gestión integral de la Zona Marino Costera del Caribe de Guatemala en atención a la Convocatoria No. 17-2025/MARN/VdA/JLCC-cf emitida por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- f) Apoyé en reunión con líderes de la comunidad Quineles, ubicada en la zona de recuperación y manejo del área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique, para el seguimiento al establecimiento de un acuerdo de cooperación o permanencia de acuerdo con la Política de Asentamientos Humanos dentro de áreas protegidas legalmente declaradas.
- g) Apoyé en reunión de coordinación con el personal administrativo del programa Enlazando el Paisaje Centroamericano para el seguimiento a la recepción de los equipos adquiridos en cumplimiento a los planes operativos del proyecto en el área protegida Refugio de Vida Silvestre Punta de Manabique.

F.

Hendryc Obed Acevedo Catalán
Servicios Profesionales

Vo.Bo.

Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

